PATVIRTINTA
Plutiškių vidurinės mokyklos
direktoriaus 2011 m. spalio 10 d.
įsakymu Nr. 1.3-98

PLUTIŠKIŲ VIDURINĖS MOKYKLOS VEIKLOS TOBULINIMO VEIKSMŲ PLANAS

I. ĮVADAS

Išorės vertinimas mokykloje vyko 2011 m. kovo 21-24 dienomis. Vertintojai stebėjo 61 pamoką, neformaliojo ugdymo užsiėmimus, klasės valandėles. Vizito metu buvo gilinamasi į mokinių, mokytojų veiklą pamokose, mokyklos vadovų ir aptarnaujančio personalo darbą. Jie stebėti darbo vietose, valgykloje, klasėse, koridoriuose, mokyklos kieme. Kovo 24 d. mokykloje pamokos nevyko – buvo vykdoma netradicinio ugdymo diena (Jaunųjų oratorių konferencija „Per kalbą, kultūrą, literatūrą mes dažnai atrandame save“), kurioje dalyvavo visų klasių mokiniai. Vizito metu išorės vertintojai kalbėjosi su mokytojais bei kitais mokyklos darbuotojais, mokiniais ir mokinių tėvais. Dalyvavo penkiuose susitikimuose su įvairiomis mokykloje veikiančiomis darbo grupėmis, mokyklos savivaldos institucijomis. Analizavo mokyklos veiklos, mokinių pasiekimų ir pažangos fiksavimo dokumentus, mokinių kontrolinių darbų sąsiuvinius.

Vertinimo metu stebėta ir vertinta mokyklos veikla, nurodytos 10 mokyklos stipriųjų ir 5 tobulintinos sritys. Nustatyti mokyklos stiprieji ir tobulintini veiklos aspektai:

Mokyklos stiprieji veiklos aspektai:

1. Tradicijų puoselėjimas (1.1.2.).
2. Dauguma bendruomenės narių didžiuojasi savo mokykla (1.1.3.).
3. Klasių mikroklimatas palankus mokymui (-si) (1.1.6.).
4. Pageidaujamo elgesio skatinimas (1.3.2.).
5. Mokyklos vaidmuo vietos bendruomenėje (1.4.1.).
6. Pasiekimai olimpiadose, konkursuose, varžybose (3.2.2.).
7. Mokykla turi viziją, misiją ir tikslus (5.1.1.).
8. Demokratiškas valdymas (5.3.1.).
9. Dėmesys personalui (5.4.2.).
10. Lėšų vadyba (5.5.1.).

Mokyklos tobulintini veiklos aspektai:

1. Mokymo nuostatos ir būdai (2.3.1.).
2. Kiekvieno mokinio pažangos stebėjimas pamokoje, rezultatų analizavimas ir panaudojimas (2.3.4., 3.1.1.).
3. Mokymo (-si) veiklos diferencijavimas skirtingų poreikių mokiniams (2.5.).

4. Mokinių pasiekimų vertinimas pamokoje (2.6.1., 2.6.2.).
5. Psichologinė pagalba (4.2.2.).

Audito ataskaita pristatyta mokyklos bendruomenei. Rekomendacijomis vadovautasi rengiant Plutiškių vidurinės mokyklos 2011 –2013 metų mokyklos ugdymo planą.
Atsižvelgiant į išorės audito išvadas, mokykloje pasirinktos pagrindinės veiklos tobulinimo kryptys bei parengtas tobulinimo planas.
Rengėjai – mokyklos vadovai, mokytojų taryba.
Plano įgyvendinimo laikas: 2011 – 2012 metai.
Kasmet bus atliekamas mokyklos metinės veiklos programos įsivertinimas bei mokyklos kokybės veiklos įsivertinimas.

II. TIKSLAI IR UŽDAVINIAI

TIKSLAS - gerinti ugdymo (si) kokybę.

UŽDAVINIAI:
1. Parengti 2011 – 2013 metų mokyklos ugdymo planą efektyviai panaudojant ugdymo plano valandas individualizavimui ir diferencijavimui.
2. Organizuoti mokytojų kvalifikacijos tobulinimo renginius apie pamokos struktūros dalis, mokymąsi aktyvinančius metodus ir mokinių pažangą skatinantį vertinimą.
3. Organizuoti ugdymo procesą taikant įvairias ugdymo formas bei naudojant šiuolaikinius informacijos šaltinius.
4. Ugdymo procese stiprinti pagalbą specialiųjų poreikių mokiniams.

III. VEIKSMŲ PLANAS

Eil. Nr.	Tobulintina sritis pagal Išorės audito išvadas	Veiksmai	Siekiamas rezultatas	Terminai	Atsakingi vykdytojai
1.	Mokymo nuostatos ir būdai (2.3.1.)	1. Atlikti tyrimą apie mokymosi stilius - tiriamasis darbas „Mokėjimo mokytis kompetencijos ugdymo galimybės“ (klausimynas mokytojams, mokiniams).	Išaiškės reali situacija: ar mokiniai moka mokytis, ar mokytojai įvaldę metodikas, padedančias įtraukti mokinius į aktyvų mokymąsi.	2011 m. rugsėjis	Pavaduotojas ugdymui

		2. Mokymosi stilių tyrimas 1-4 klasėse. 3. Seminaras mokytojams ir mokiniams apie mokėjimą mokytis, mokymosi stilius. patikrinimai baigiamųjų klasių mokiniams. 4. Gerosios patirties konferencija mokyklos mokytojams. 5. Įsteigti aktyvaus mokymosi metodų banką metodikos kabinete. 6. Naujų metodų paieška per projektinę veiklą.	Pradinių klasių mokytojas, ketverius metus stebėjęs, tyręs, vertinęs mokinį, mokymosi pasiekimų apraše, baigus pradžios mokyklą, apibūdina kiekvieno mokinio mokymosi stilių. Dalykų mokytojai, dirbantys 5 klasėje, atsižvelgdami į aprašo nuostatas kryptingiau organizuoja ugdomąją veiklą. 76 procentai mokinių išmoks tam tikrų metodikų, padedančių mokytis; 75 procentai mokytojų įvaldys naujas metodikas, padedančias įtraukti mokinius į aktyvų mokymąsi; 50 procentų mokyklos mokytojų pristato savo darbo metodus kolektyvui; Sukaupta geroji patirtis, kaip stiprinti mokėjimo mokytis kompetenciją; 20 procentų mažesnę pedagoginę patirtį turinčių mokytojų įvaldo naujas metodikas. Mokyklos mokytojai ir mokiniai dalyvauja projektuose: BMT, „Kūrybinės partnerystės“, „Aukštosios kultūros impulsai mokykloms (AKIM)“ ir kt.	2012 m. gegužė-rugsėjis 2012 m. I pusm. 2012 m. I pusm. 2012 m. II pusm. 2011 – 2013 metai	Pradinių klasių mokytojai, dalykų mokytojai Direktorius Metodinė taryba Metodinė taryba Direktorius, projektų vadovai
2.	Kiekvieno mokinio pažangos stebėjimas pamokoje, rezultatų analizavimas ir panaudojimas (2.3.4., 3.1.1.)	1. Kvalifikacijos tobulinimo renginiai mokytojams. 2. Atvirų pamokų stebėjimas ir aptarimas. 3. Grįžtamoji pamokų stebėsena.	100 procentų mokytojų kels savo kvalifikaciją, bent 50 procentų tobulins savo kvalifikaciją mokinio pažangos stebėjimo, rezultatų analizavimo ir panaudojimo srityje. 50 procentų mokyklos mokytojų veda atviras pamokas; 20 procentų mažesnę pedagoginę patirtį turinčių mokytojų stebi kolegų pamokas. 75 procentų mokytojų stebėtų pamokų įvertintos dar kartą, orientuojantis į naujų metodikų, padedančias įtraukti mokinius į	2012, 2013 metų mokytojų kvalifikacijos tobulinimo planai 2011 – 2013 metai 2011 – 2013 metai	Direktorius, metodinė taryba Metodinė taryba Direktorius, direktoriaus pavaduotojas ugdymui

			aktyvų mokymąsi, panaudojimą;		
3.	Mokymo (-si) veiklos diferencijavimas skirtingų poreikių mokiniams (2.5.)	1. Vaiko gerovės komisijoje išanalizuoti specialiųjų poreikių mokinių veiksmingumą, parengti darbo planą ir organizuoti mokytojų, specialistų darbo priežiūrą. Nuo naujų mokslo metų mokykloje vietoje 0,5 etato mokytojo padėjėjo turėtų atsirasti specialusis pedagogas, kuris dirbtų su specialiųjų poreikių moksleiviais. 2. Konsultuotis su Kazlų Rūdos PPT darbuotojais dėl mokinių, turinčių spec. poreikių, ugdymo, programų rengimo. 3. Kvalifikacijos tobulinimo seminaras mokytojams ir mokiniams apie mokėjimą mokytis, mokymosi stilius.	100 procentų mokinių, turinčių specialiųjų poreikių, pakartotinai patikrinti Kazlų Rūdos PPT. Mokykloje įsteigtas specialiojo pedagogo etatas. Vyksta pastovios konsultacijos su Kazlų Rūdos PPT. Organizuoti mokymai mokiniams ir mokytojams.	2011-2012 m.m. Iki 2011 m. gruodžio mėn. Pagal poreikį 2012 m. IV ketv.	Vaiko gerovės komisija Direktorius Vaiko gerovės komisija Direktorius
4.	Mokinių pasiekimų vertinimas pamokoje (2.6.1., 2.6.2.)	1. Atnaujinti, redaguoti mokyklos vertinimo sistemą, orientuotą į mokinio gebėjimą vertinti savo mokymąsi. 2. Tobulinti išmokimo tikrinimo formas	Atnaujinta mokyklos vertinimo sistema 75 procentai mokytojų išmoko bei taiko įvairias išmokimo tikrinimo formas.	2012 m. IV ketv. 2013 m. II ketv.	Metodinė grupė, direktoriaus pavaduotojas ugdymui Metodinė taryba
5.	Psichologinė pagalba (4.2.2.)	1. Stiprinti socialinio pedagogo pozicijas psichologinės pagalbos vaikui srityje	100 procentų mokinių, turinčių psichologinių problemų, nukreipiami konsultuotis į Kazlų Rūdos PPT.	2011-2013 m.	Socialinis pedagogas