



## KAZLŲ RŪDOS SAVIVALDYBĖS TARYBA

### SPRENDIMAS

### DĖL PRITARIMO KAZLŲ RŪDOS SAV. PLUTIŠKIŲ GIMNAZIJOS 2019 METŲ VEIKLOS ATASKAITAI IR FINANSINIŲ ATASKAITŲ RINKINIO PATVIRTINIMO

2020 m. balandžio 29 d. Nr. TS-89

Kazlų Rūda

Vadovaudamasi Lietuvos Respublikos vietos savivaldos įstatymo 16 straipsnio 2 dalies 19 punktu ir 3 dalies 2 punktu, Lietuvos Respublikos Vyriausybės 2019 m. vasario 13 d. nutarimu Nr. 135 patvirtinto Viešojo sektoriaus subjekto metinės veiklos ataskaitos ir viešojo sektoriaus subjektų grupės metinės veiklos ataskaitos rengimo tvarkos aprašo 4 ir 18 punktais, Kazlų Rūdos savivaldybės tarybos 2016-03-16 sprendimu Nr. TS V(11)-2539 patvirtinto Kazlų Rūdos savivaldybės tarybos veiklos reglamento 191 punktu Kazlų Rūdos savivaldybės taryba n u s p r e n d ž i a:

1. Pritarti Kazlų Rūdos sav. Plutiškių gimnazijos 2019 metų veiklos ataskaitai (pridedama).
2. Patvirtinti Kazlų Rūdos sav. Plutiškių gimnazijos 2019 metų metinių finansinių ataskaitų rinkinį (pridedama).

Šis sprendimas per vieną mėnesį nuo įsigaliojimo dienos gali būti skundžiamas pasirinktinai Lietuvos Respublikos administracinių ginčų komisijos Kauno apygardos skyriui (adresu: Laisvės al. 36, LT-44240 Kaunas) Lietuvos Respublikos ikiteisminio administracinių ginčų nagrinėjimo tvarkos įstatymo nustatyta tvarka arba Regionų apygardos administracinio teismo Kauno rūmams (adresu: A. Mickevičiaus g. 8A, LT-44312 Kaunas) Lietuvos Respublikos administracinių bylų teisenos įstatymo nustatyta tvarka.

Savivaldybės meras

Mantas Varaška

## KAZLŲ RŪDOS SAV. PLUTIŠKIŲ GIMNAZIJOS 2019 METŲ VEIKLOS ATASKAITA

### VADOVO ŽODIS

Kazlų Rūdos sav. Plutiškių gimnazija 2019 metais ypatingą dėmesį skyrė bendruomenės stiprinimui, bendradarbiavimo kultūros gerinimui minint mokyklos Plutiškėse įsteigimo 100-metį, todėl veiklą orientavo į gero mikroklimato palaikymą, motyvuojančių ugdymo(si) aplinkų kūrimą bei mokinių atsakomybės už savo ugdymąsi skatinimą. 2018–2019 m. m. metinis visų ugdytinių pažangumo vidurkis 96 proc., kokybė – 35 proc., mokinių, besimokančių aukštesniu lygiu (9–10) – 6 proc. IQES ir Kazlų Rūdos savivaldybės Vaiko ugdymo tęstinumo užtikrinimo savivaldybės švietimo įstaigose tvarkos aprašo apklausų duomenimis, ir mokiniai, ir tėvai pasitiki gimnazijos ugdymo kokybe. Tai rodo ir tas faktas, kad per 2019 metus (visuotino mokinių skaičiaus mažėjimo mokyklose laikmečiu) mokinių skaičius gimnazijoje nesumažėjo: metų pradžioje buvo 225 ugdytiniai, pabaigoje – 226 ugdytiniai.

Ugdymo(si) rezultatai pagal gimnazijoje vykdomas švietimo programas:

Ikimokyklinio ugdymo programa. 2019 metų pabaigoje pagal ikimokyklinio ugdymo keturių valandų programą buvo ugdomi 26 vaikai. Ypatingas dėmesys buvo skiriamas patyriminiams gebėjimams ugdyti, todėl kiekvieną dieną buvo organizuota aktyvi fizinė veikla gimnazijos sporto salėje ar lauko aikštyne, vidiniame kiemelyje įrengtas edukacinis ikimokyklinukų daržas ir visi vaikai augino bei puoselėjo savo pasėtą augalą (moliūgą, cukiniją, svogūną krapą ir kt.), organizuota daugiau edukacinių-patyriminių išvykų į gamtą ar ūkininkų ūkį. Ikimokyklinukų ugdymo pažanga ir pasiekimai nuolat stebimi, vertinami du kartus per metus, teikiama logopedo pagalba, vienas vaikas, vadovaujantis PPT išvadamis, ugdomas pagal pritaikytą ikimokyklinio ugdymo programą. Dauguma tėvų pageidautų, kad gimnazijoje veiktų visos dienos ikimokyklinis ugdymas. Nuo 2019 m. rugsėjo mėn. gimnazijoje veikia Visos dienos mokykla ikimokyklinio, priešmokyklinio ugdymo grupių vaikams ir 1–4 klasių mokiniams. Ją lanko 13 ikimokyklinukų. 2019 m. 11 vaikų baigė ikimokyklinio ugdymo programą, visi jie tęsia ugdymą(si) gimnazijos priešmokyklinio ugdymo grupėje.

Priešmokyklinio ugdymo programa. 2018–2019 m. m. priešmokyklinio ugdymo programą baigė 9 ugdytiniai, nuo 2019 m. ugdomų pagal priešmokyklinio ugdymo programą – 11 vaikų. Vaikų ugdymo pažanga ir pasiekimai stebimi, vertinami du tris kartus per metus. Baigus priešmokyklinio ugdymo programą rengiamos rekomendacijos būsimiems vaiko ugdytojams. Visi priešmokyklinio ugdymo grupės vaikai tęsia mokymąsi gimnazijos pradinio ugdymo klasėse.

Pradinio ugdymo programa. Pagal šią programą ugdomi 45 mokiniai. 2018-2019 m. m. metinis šios programos dalies visų mokinių pažangumo vidurkis 100 proc., kokybė – 67 proc., mokinių, besimokančių aukštesniu lygiu – 18 proc. Pradinio ugdymo programai įgyvendinti be privalomųjų pamokų buvo skiriamos dvi valandos mokinių ugdymo(si) poreikiams tenkinti – grupinėms konsultacijoms. Šios valandos pasiteisino: visi mokiniai padarė pažangą ir pasiekė bent patenkinamą mokymosi lygį. 2019 m. buvo ugdomi du mokiniai, grįžę iš užsienio. Jiems teikiamos individualios mokančio mokytojo konsultacijos. Poreikis individualių konsultacijų šiems mokiniams išlieka ir kitais metais. Konsultacijos labai reikalingos ir gabiems, ir specialiųjų ugdymosi poreikių turintiems mokiniams bei mokiniams, kurie negali tinkamai atlikti namų darbų, saugiai ugdytis popamokiniu laikotarpiu dėl nepalankių socialinių ekonominių kultūrinių sąlygų namuose, todėl nuo 2019 m. rugsėjo mėn. gimnazijoje pradėjusią veikti Visos dienos mokyklą lanko 73 procentai 1–4 klasių mokinių. 2 ir 4 klasių mokiniai kasmet dalyvauja Nacionaliniame mokinių pasiekimų patikrinime. 2 klasės mokinių įvertinimų pagal pasiekimų lygius pasiskirstymas:

1 grupė – 13 proc., 3 grupė – 31 proc., 4 klasės mokinių įvertinimų pagal pasiekimų lygius pasiskirstymas: aukštesnysis lygis – 27 proc., nepatenkinamas lygis – 2 proc. Mokslo metų pabaigoje trims mokiniams buvo skirti papildomi darbai atsilikimams likviduoti. Po papildomų darbų visi jie pasiekė patenkinamą lygį. Nuo 2018–2019 m. m. gamtamoksliam ugdymui mokiniai jau gali naudotis pradinukų gamtos mokslų laboratorija, vykdo tyrinėjimus fizikos-chemijos kabinete įrengtoje gamtos mokslų laboratorijoje. Kiek silpnesnė mūsų mokinių veiklos sritis – IT panaudojimas ugdymojoje ir neformaliojo švietimo veikloje, todėl stiprinant šią sritį 2019–2020 m. m. pamokų tvarkaraštis ir kabinetų paskirstymas suplanuotas taip, kad pradinių klasių mokytojai bent kartą per savaitę gali organizuoti ugdomasias veiklas su IT integracija informatikos kabinete. Individualiems mokinio gebėjimams, polinkiams ugdyti buvo naudojamos visos ugdymo plane skirtos neformaliojo švietimo valandos. Jos paskirstytos proporcingai pagal veiklos sritis ir mokinių pageidavimus: muzikinei raiškai, meninei-technologinei kūrybai, sportiniams gebėjimams ugdyti(s). Visose srityse mokiniai pasiekė puikių rezultatų: Lietuvos vaikų ir moksleivių – lietuvių liaudies kūrybos atlikėjų konkurse „Tramtatulis“ laureatas, sportinių varžybų: kvadrato, „Drąsūs, stiprūs, vikrūs“ zoninių varžybų prizininkai, „Šviesoforo“ varžybų dalyviai, įvairių kūrybinių darbų parodų dalyviai. Akivaizdu, kad tokia veikla mokiniams reikalinga, todėl panaudotos visos ugdymo plane numatytos neformaliojo švietimo valandas mokinių saviraiškai plėtoti.

Pagrindinio ugdymo programa, I dalis. Pagal šią programą ugdomi 56 mokiniai. 2018–2019 m. m. metinis šios programos dalies visų mokinių pažangumo vidurkis 98,3 proc., kokybė – 41 proc., mokinių, besimokančių aukštesniu lygiu (9–10) – 1,7 proc. 6 ir 8 klasių mokiniai kasmet dalyvauja Nacionaliniame mokinių pasiekimų patikrinime. 6 klasės mokinių Nacionalinio mokinių pasiekimų patikrinimo rezultatai: aukštesnysis lygis – 3 proc., nepatenkinamas lygis – 1 proc. 8 klasės mokinių Nacionalinio mokinių pasiekimų patikrinimo rezultatai: aukštesnysis lygis – 21 proc., nepatenkinamas lygis – 2 proc. 2018–2019 m. m. buvo ugdomas vienas mokinys, grįžęs iš užsienio. Jam buvo sudarytas individualus ugdymo planas, teikiamos individualios mokančių mokytojų konsultacijos. Ugdymo planui įgyvendinti be privalomųjų pamokų buvo skiriamos dvi valandos pagrindinio ugdymo programos pirmosios dalies mokinių ugdymo poreikiams tenkinti – fizinio ugdymo moduliams, taip buvo įgyvendintas siekis 5–7 klasių mokinių sveikatingumui ugdyti ir turėti po tris savaitines fizinio ugdymo pamokas. Proporcingai meninei, muzikinei raiškai ir sportiniams gebėjimams ugdyti panaudojus visas ugdymo plane numatytas neformaliojo švietimo valandas, sustiprėjo mokinių mokymosi motyvacija, pagerėjo lankomumas ir mokymosi rezultatai.

Pagrindinio ugdymo programa, II dalis. Pagal šią programą ugdomi 34 mokiniai. 2018–2019 m. m. metinis šios programos dalies visų mokinių pažangumo vidurkis 100 proc., kokybė – 23,5 proc., mokinių, besimokančių aukštesniu lygiu (9–10) – 5,9 proc. Mokinių ugdymo poreikiams tenkinti be privalomųjų pamokų buvo skiriamos 4 valandos mokinių ugdymosi poreikiams tenkinti – lietuvių kalbos ir literatūros bei matematikos moduliams. Šios valandos mokiniams padėjo atsakingiau pasiruošti pagrindinio ugdymo pasiekimų patikrinimams. Pagrindinio ugdymo pasiekimų patikrinime 2019 m. dalyvavo 23 II gimnazijos klasės mokiniai. Problemų kasmet iškyla dėl suaugusiųjų mokinių, besimokančių savarankiškai, dalis jų neatvyksta į privalomus pagrindinio ugdymo pasiekimų patikrinimus arba nepakankamai gerai pasiruošia savarankiškai, todėl gimnazijoje įdiegta virtualioji mokymosi aplinka Moodle, ji turėtų pagerinti darbą su suaugusiais mokiniams. Lietuvių kalbos ir literatūros patikrinimo 5 proc. įvertinta aukštesniu lygiu, 43 proc. – pagrindiniu lygiu, 43 proc. – patenkinamu lygiu, 19 proc. – nepatenkinamu lygiu. Matematikos patikrinimo 9 proc. įvertinta aukštesniu lygiu, 13 proc. – pagrindiniu lygiu, 19 proc. – patenkinamu lygiu, 59 proc. – nepatenkinamu lygiu. Problemų iškilo dėl užsienio kalbų mokėjimo lygio nustatymo, kadangi anglų kalbos mokėjimo lygio nustatymas vyko naudojant IKT, dėl techninių nesklandumų ne visų mokinių atliktos užduotys užskaitytos ir įvertintos. 14 pagrindinio ugdymo programos mokinių buvo sudaryti individualūs ugdymo planai (išskirtiniams gebėjimams tobulinti, dėl žemų pasiekimų, mokiniams, turintiems specialiųjų ugdymosi poreikių). Šiems mokiniams buvo teikiamos individualios konsultacijos. Iš viso per 2018–2019 m. m. pagrindinio ugdymo programos mokiniams suteiktos 222 konsultacijos. Baigę pagrindinio ugdymo programą 60–70 proc. mokinių lieka mokytis gimnazijoje pagal vidurinio ugdymo programą. Dalis

mokinių renkasi profesinio ugdymo mokyklas, dalis suaugusiųjų mokinių nebetęsia nuosekliojo mokymosi.

Vidurinio ugdymo programa. Pagal šią programą buvo ugdomi 52 mokiniai: 23 besimokantieji pagal nuosekliojo mokymosi programą ir 29 suaugusieji, besimokantys savarankiškai. 2018–2019 m. m. metinis šios programos dalies visų mokinių pažangumo vidurkis 92,4 proc., kokybė – 9,6 proc., mokinių, besimokančių aukštesniu lygiu (9–10) nebuvo. Vidurinio ugdymo programai įgyvendinti ugdymo planas formuotas atsižvelgiant į mokinių mokymosi poreikius. Ugdomųjų dalykų gilinimui panaudotos neformaliojo švietimo valandos, į ugdymo procesą integruotos bendrųjų kompetencijų ugdymo, prevencinės, sveikatingumo, etninės kultūros, ugdymo karjerai bei kitos programos, gimnazistai per mokslo metus įgyvendino vieną tarptautinį projektą ir 10 įvairių kitų projektų, dalyvavo dalykinėse olimpiadose, 15 tarptautinių, šalies, savivaldybės konkursų, 15–20 įvairių sportinių varžybų. 2018–2019 metais Lietuvos mokyklų žaidynių kaimo vietovių gimnazijų, vidurinių mokyklų sporto šakų rezultatų suvestinėje Plutiškių gimnazijos rezultatas – 7 vieta Lietuvos Respublikoje.

Problemiški 2019 metais buvo IV gimnazijos klasės mokiniai: didesnioji dalis (75 proc.) – suaugusieji, iškritę iš nuosekliojo mokymosi sistemos kitose ugdymo įstaigose ir mėginantys įgyti vidurinį išsilavinimą pagal suaugusiųjų vidurinio ugdymo programą. Keturi suaugusieji mokiniai už nepažangumą buvo pašalinti po pirmojo pusmečio, dar penkiems suaugusiems mokiniams mokslo metų pabaigoje buvo išduoti mokymosi pasiekimų pažymėjimai, nes mokslo metus baigė turėdami neigiamų įvertinimų. Vidurinio ugdymo programą baigė 16 abiturientų. Jie rinkosi laikyti iš viso 62 egzaminus (31 VBE, 31 MBE). Neatvyko laikyti 22 egzaminų (13 VBE, 9 MBE), laikė 40 egzaminų (18 VBE, 22 NBE), iš kurių neišlaikė 61 proc. VBE ir 18 proc. MBE. Brandos atestatus gavo 12 abiturientų.

Išanalizavus 2018–2019 m. m. mokinių pasiekimų ir pažangos rezultatus, atsižvelgiant į įsivertinimo, IQES ir Kazlų Rūdos savivaldybės Vaiko ugdymo tęstinumo užtikrinimo savivaldybės švietimo įstaigose tvarkos aprašo apklausų išvadas, nustatyta, kad silpnoji sritis – pažinimas ir sąveika: mokytojų, tėvų ir mokinių bendradarbiavimas per menkas (skiriama per mažai laiko, dažniausiai tik mokytojai inicijuoja susitikimus, pokalbius, tėvų ir mokinių iniciatyva nepakankama) palaikant ir skatinant mokinio pažangą, stiprinant jo psichinę ir fizinę sveikatą bei socialumą. Priimtas sprendimas tobulinti mokymosi konstruktyvumą: orientuotis į ugdomąją veiklą, skatinančią sieti išmokus dalykus bei asmenines patirtis su nežinomais dalykais kuriant prasmingus ryšius, vizualizuoti ugdomąją medžiagą, sudaryti galimybes mokiniams paaiškinti savo mąstymą, praktiškai (laboratorijoje, IKT, eksperimentuojant) pademonstruoti įgūdžius, gebėjimus ir veiklos būdus.

## **I SKYRIUS**

### **VEIKLOS TIKSLŲ IR UŽDAVINIŲ ĮGYVENDINIMAS**

**GIMNAZIJS VIZIJA.** Inovatyvi, teikianti kokybiškas švietimo paslaugas gimnazija.

**GIMNAZIJS MISIJA.** Teikti kokybišką ikimokyklinį, priešmokyklinį, pradinį, pagrindinį, vidurinį ugdymą rengiant mokinius sėkmingam tolimesniam mokymuisi visą gyvenimą, sudaryti galimybes suaugusiems asmenims, iškritusiems iš nuosekliojo mokymosi sistemos, įgyti išsilavinimą.

## 2019 METŲ TIKSLAI, UŽDAVINIAI, PRIORITETAI:

Prioritetinė kryptis	Tikslai	Uždaviniai	Rezultatai
Mokinių atsakomybės už savo ugdymą(si) skatinimas.	1. Mokinių atsakomybės už savo ugdymą(si) skatinimas.	1.1. Ugdyti gebėjimą įsivertinti, refleksuoti. 1.2. Ugdyti savivaldumą mokantis.	Mokiniam buvo sudarytos galimybės mokytis, tobulėti, gilinti savo žinias bei gebėjimus ne tik privalomųjų ugdymo dalykų pamokose, bet rinktis neformaliojo švietimo užsiėmimus. 2018-2019 m. m. gimnazijos siūlomus neformaliojo švietimo užsiėmimus lankė 78 proc. visų mokinių. Per sėkmingai panaudojamas neformaliojo švietimo valandas ir įgyvendinant į ugdymo procesą integruojamas bendrųjų kompetencijų ugdymo, prevencines, sveikatingumo, etninės kultūros, ugdymo karjerai bei kitas programas, gimnazijos mokiniai per 2019 metus įgyvendino vieną tarptautinį projektą, penkis Kazlų Rūdos savivaldybės finansuotus projektus ir dar per 10 įvairių kitų projektų, dalyvavo dalykinėse olimpiadose, tarptautiniuose, šalies, savivaldybės konkursuose, įvairiose sportinėse varžybose. Lietuvos mokyklų žaidynių kaimo vietovių gimnazijų, vidurinių mokyklų sporto šakų rezultatų suvestinėje jau dešimtmetis gimnazijos mokiniai išlieka rezultatyviausiųjų dešimtuose: 2018–2019 m. m. rezultatas – 7 vieta Lietuvos Respublikoje.
Gimnazijos mikroklimato stiprinimas, minint mokyklos 100-tį.	2. Gimnazijos mikroklimato stiprinimas, minint mokyklos 100-tį.	2.1. Skatinti bendrystę stiprinant gimnazijos mikroklimatą. 2.2. Skatinti mokinių iniciatyvas minint mokyklos 100-metį.	Visi 2019 m. gimnazijos renginiai buvo dedikuoti mokyklos 100-čio minėjimui, svarbiausieji: buvusių abiturientų susitikimas "Pasitinkant mokyklos 100-tį", Paskutinio skambučio šventė, 2019 m. Rugsėjo 1-sios šventė – mokyklos 100-čio minėjimas. Rengiantis mokyklos 100-čio paminėjimui su UAB „Trys žvaigždutės“ buvo sudaryta leidybinė sutartis ir išleistas vienas žurnalo „Žvaigždutė“ numeris tik su mūsų mokyklos ugdytinių bei darbuotojų straipsniais, prozos bei poezijos kūrinėliais, mokyklos veiklą bei tradicijas atskleidžiančiomis nuotraukomis. Leidinys tapo didele ugdymą(si) motyvuojančia ir bendruomeniškumą skatinančia dovana visiems renginių dalyviams. Šie renginiai sustiprino gimnazijos įvaizdį bei pasididžiavimą savo mokykla. Gimnazijos mikroklimatas stiprintas per bendruomenines veiklas: karjeros dieną „Žaidžiame mokyklą“,

			etnokultūros (šv. Agotos) dieną, Jaunųjų oratorių konferenciją, sporto šventę, integruoto dalykų mokymosi dieną „Mokausi iš kino“, turistinės veiklos dieną - nemobilus žygis ir kt. Šias veiklas, kaip gerą patirtį, buvom pakviesti pristatyti Lietuvos Respublikos švietimo, sporto ir mokslo ministerijos organizuotoje viešojoje konsultacijoje, informacija publikuota Lietuvos Respublikos dienraščiuose bei žurnale „Reitingai“.
Motyvuojančių ugdymo(si) aplinkų paieška ir kūrimas.	3. Motyvuojančių ugdymo(si) aplinkų paieška ir kūrimas.	3.1. Plėtoti ugdymą(si) motyvuojančias veiklas. 3.2. Tobulinti ugdymo(si) „be sienų“ galimybes.	<p>Atnaujintoje gimnazijos sporto salėje buvo sureguliuotas užimtumas pamokų ir popamokiniu laiku. Įvertinusi veiklas ir laimėjimus, gimnazija teikė paraišką Nacionalinio sveikatą stiprinančių mokyklų tinklo ir aktyvių mokyklų veiklos koordinavimo komisijai ir 2019 m. gruodžio 10 d. posėdžio nutarimu yra pripažinta Aktyvia mokykla.</p> <p>Atnaujintame technologijų kabinete mokiniai rengė savo darbo dovanėles svečiams, jubiliejiniais mokyklos metais lankantiems mokyklą. Visos gimnazijos bendruomenės iniciatyva sukurta, pagaminta ir prie gimnazijos simbolio – ažuolo – įrengta istorinė lentelė, įamžinanti pirmojo mokyklos pastato Plutiškėse pastatymo metus.</p> <p>Įkurta ir naudojama gamtos ir technologinių mokslų laboratorija, dalykų mokytojai organizuoja praktinius užsiėmimus, sudarytas naudojimosi laboratorija grafikas. Ikimokyklinukų darže ikimokyklinio ugdymo grupės vaikai augino, prižiūrėjo, puoselėjo kiekvienas savo augalą. Jame priaugo moliūgų, cukinijų, svogūnų, žydėjo serenčiai ir kitos tradicinės lietuviško darželio gėlės ar vaistinės žolės.</p> <p>Motyvuojantiems užsiėmimams pertraukų metu organizuoti gimnazijos koridoriuose pastatyti du nauji stalo teniso stalai, muzikiniams bandymams – senas tėvų mokyklai atiduotas pianinas. Gimnazijos teritorija aptverta tvora, pertraukų metu vartai užrakinami, todėl mokinių fizinis judėjimas lauke tapo saugus.</p> <p>Sėkmingai panaudotos lėšos pagal Mokinio kultūros paso programą. Sistemingai organizuoti susitikimai su profesinių, aukštųjų mokyklų, profesinio orientavimo centrų karjeros planavimo tarnybų, verslo</p>

			atstovais, juose dalyvavo ne mažiau kaip 70 proc. tikslinės grupės mokinių. Įsteigta „Visos dienos mokykla“ Po ugdomosios veiklos gimnazijoje dar pasilieka per 65 proc. ikimokyklinio ugdymo ir priešmokyklinio ugdymo grupės vaikų ir pradinių klasių mokinių, su jais dirba trys pedagogai.
--	--	--	--

## II SKYRIUS VEIKLOS REZULTATŲ VERTINIMO KRITERIJAI

### PIRMASIS SKIRSNIS KIEKYBINIAI VERTINIMO KRITERIJAI IR LYGINAMOJI ANALIZĖ

GIMNAZIJOS BENDRUOMENĖS NARIAI:

VADOVAI:

Iš viso mokyklos vadovų ir jų pavaduotojų	Atestuotų mokyklos vadovų ir jų pavaduotojų skaičius	Atestuotų mokyklos vadovų ir jų pavaduotojų dalis (proc.)
2	2	100

GIMNAZIJOS DARBUOTOJAI:

Eil. Nr.	Darbuotojai	2017		2018		2019	
		skaičius	etatai	skaičius	etatai	skaičius	etatai
1.	Bendras darbuotojų skaičius	46	41,18	48	44,42	43	46,50
2.	Mokytojų ir pagalbos mokiniui specialistų	30	16,18	29	18,42 3,5	27	20,50
	Tinkamą kvalifikaciją turinčių mokytojų ir pagalbos mokiniui specialistų skaičius	30	16,18	29	18,42 3,5	27	20,50
	Iš jų:						
	direktorius	1	1	1	1	1	1
	direktorius pavaduotojas ugdymui	1	1	1	1	1	1
	ikimokyklinio ugdymo auklėtojas	1	0,75	1	0,75	1	0,75
	priešmokyklinio ugdymo pedagogas	1	1	1	1	1	1
	socialinis pedagogas	1	1	1	1	1	1
	specialusis pedagogas	1	0,5	1	0,5	1	0,5
	logopedas	1	0,5	1	0,5	1	0,5
	psichologas	1	0,5	1	0,5	1	0,5
	Auklėtojo padėjėjas			1	0,5	1	0,5
	mokytojo padėjėjas	2	1	1	0,5	1	0,5
	Mokytojai:	22	-	21	18,42	22	20,50
	dirba pagrindiniame darbe	17	-	16	-	16	-
	dirba nepagrindiniame darbe	5	-	5	-	5	-
	turi mokytojo eksperto kvalifikacinę kategoriją	0	-	0	-	0	-
	turi mokytojo metodininko kvalifikacinę kategoriją	5	-	5	-	6	-

	turi vyresniojo mokytojo kvalifikacinę kategoriją	13	-	15	-	14	-
	Turi mokytojo kvalifikacinę kategoriją	4	-	1	-	2	-
3.	Vienam mokytojui tenkantis mokinių skaičius	8		8,5		8,5	

Mokytojų ir pagalbos mokiniui specialistų pasiskirstymas pagal amžių:

Amžius (2019-09-01)	Skaičius	Dalis (proc.)
Iki 29 metų	3	11
Nuo 30 iki 39 metų	4	15
Nuo 40 iki 49 metų	8	30
50 metų ir daugiau	12	44

Mokytojų ir pagalbos mokiniui specialistų skaičius pagal pedagoginį stažą:

Stažas (2019-09-01)	Skaičius	Dalis (proc.)
Iki 4 metų	4	15
Nuo 5 iki 9 metų	1	4
Nuo 10 iki 14 metų	1	4
15 metų ir daugiau	21	77

Mokytojų ir pagalbos mokiniui specialistų moterų dalis (proc.):

Iš viso (2019-09-01)	Moterų skaičius	Moterų dalis (proc.)
27	25	93 proc.

Mokytojų ir pagalbos mokiniui specialistų, tobulinusių kvalifikaciją per 2019 metus, skaičius:

Metai	Skirta lėšų, Eur	Panaudota lėšų, Eur	Tobulinusių kvalifikaciją mokytoju skaičius	Tobulinusių kvalifikaciją mokytojų dalis, proc.	Kvalifikacijai tobulinti skirtų dienų vienam mokytojui skaičius	Kvalifikacijai tobulinti panaudotų lėšų vienam mokytojui suma, Eur
2016 m.	1700	1400	29	97	3,7	48,28
2017 m.	1500	800	28	94	7,7	27,05
2018 m.	1100	600	29	100	7,4	20,68
2019 m.	1700	800	27	100	11,5	29,63

Ugdytiniai:

	2017 m.	2018 m.	2019 m.	2019-12-31					
				IUP	PUP	1-4	5-8	I-II g.	III-IV g.
Iš viso	242	225	226	26	11	45	56	35	53
Iš jų suaugusiųjų	32	30	35	-	-	-	1	4	30
Gauna nemokamą maitinimą	96	78	82	-	11	23	23	18	7
Gyvena toliau nei 3 km nuo mokyklos	141	135	130	-	10	35	47	27	11
Pavežami į mokyklą ir atgal	141	135	130	-	10	35	47	27	11
Turinčių specialiųjų poreikių mokinių	11	23	37	6	7	13	5	5	1



skaičius									
Gyvena šeimose, patyrusiose krizę	13	10	15	3	2	3	3	3	1
Į aukštesnę klasę perkeltų su neigiamais metiniais įvertinimais mokinių skaičius	2	6	5	-	-	-	1	-	4
Kartojančių kursą mokinių skaičius	1	0	0	-	-	-	-	-	-
Nesimokančių 7-16 metų vaikų skaičius	0	0	0	-	-	-	-	-	-
Lanko Visos dienos mokyklą	49	56	53	13	7	33	-	-	-

Klasių užpildomumas, skaičiuojant pagal mokinio krepšelio metodiką:

Klasė	Mokinių skaičius pagal mokinio krepšelio metodiką	Mokosi mokių (2019-12-31)	Užpildomumas
Ikimokyklinio ugdymo grupė	15	20	užpildyta
Mišri ikimokyklinio-priešmokyklinio ugdymo grupė	15	17	užpildyta
1	15	9	neužpildyta
2	15	12	neužpildyta
3	15	9	neužpildyta
4	15	15	užpildyta
5	15	18	užpildyta
6	15	14	neužpildyta
7	15	16	užpildyta
8	15	8	neužpildyta
I gimnazijos	18	15	neužpildyta
II gimnazijos	18	20	užpildyta
III gimnazijos	15	26	užpildyta
IV gimnazijos	15	27	užpildyta
Iš viso:	246	226	
Palyginimas	2019–2020 m. m. jungtinės III g–III g suaugusiųjų klasė ir IV g–IV g suaugusiųjų klasės.		

## ANTRASIS SKIRSNIS

### KOKYBINIAI VERTINIMO KRITERIJAI IR LYGINAMOJI ANALIZĖ

Mokinių pasiekimų vertinimas panaudojant Nacionalinius mokinių pasiekimų patikrinimų rezultatus:

2 klasės mokinių pasiekimų patikrinimo rezultatai:

Metai	Mokinių skaičius	Patikrinimuose dalyvavusių mokinių skaičius	Testų sk.	Mokinių įvertinimų pagal pasiekimų lygius pasiskirstymas (proc.)		
				1 grupė	2 grupė	3 grupė
2017	19	16	4	19	28	29
2018	16	16	4	13	20	31

2019	8	8	4	14	7	11
------	---	---	---	----	---	----

4 klasės mokinių pasiekimų patikrinimo rezultatai:

Metai	Mokinių skaičius	Patikrinimuose dalyvavusių mokinių skaičius	Testų sk.	Mokinių įvertinimų pagal pasiekimų lygius pasiskirstymas (proc.)			
				aukštesnysis	pagrindinis	patenkinamas	nepatenkinamas
2017	15	15	4	11	31	16	2
2018	17	17	4	27	26	13	2
2019	19	19	4	8	35	30	3

6 klasės mokinių pasiekimų patikrinimo rezultatai:

Metai	Mokinių skaičius	Patikrinimuose dalyvavusių mokinių skaičius	Testų sk.	Mokinių įvertinimų pagal pasiekimų lygius pasiskirstymas (proc.)			
				aukštesnysis	pagrindinis	patenkinamas	nepatenkinamas
2016	15	15	3	8	21	15	0
2017	17	15	3	3	18	19	5
2018	8	8	3	3	12	8	1
2019	15	14	3	5	15	14	8

8 klasės mokinių pasiekimų patikrinimo rezultatai:

Metai	Mokinių skaičius	Patikrinimuose dalyvavusių mokinių skaičius	Testų sk.	Mokinių įvertinimų pagal pasiekimų lygius pasiskirstymas (proc.)			
				aukštesnysis	pagrindinis	patenkinamas	nepatenkinamas
2017	18	15	5	17	44	12	2
2018	16	16	5	21	34	23	2
2019	15	15	2	2	4	13	11

Pagrindinio ugdymo pasiekimų patikrinimo (PUPP) rezultatai (proc.):

Metai	PUPP dalyvavusių mokinių sk.	Mokinių pasiekimų įvertinimų pagal pasiekimų lygius pasiskirstymas (proc.)									
		Lietuvių kalba					Matematika				
		aukštesnysis 9-10	pagrindinis 6-8	patenkinamas 4-5	nepatenkinamas 1-3	neatvyko	aukštesnysis 9-10	pagrindinis 6-8	patenkinamas 4-5	nepatenkinamas 1-3	neatvyko
2017	17	6	35	24	24	11	6	18	18	40	18
2018	17	3	6	5	1	2	0	3	3	8	3
2019	23	1	10	7	2	3	2	3	4	14	-

Mokinių, baigusiu pagrindinio ugdymo programą, tolimesnė veikla:

	2017 m.		2018 m.		2019 m.	
II g. klasės mokinių skaičius	15		17		23	
Iš jų suaugusiųjų			4		8	
Mokinių, baigusiu pagrindinio ugdymo programą	15	(proc.) 100	17	(proc.) 100	23	(proc.) 100
Mokinių, gavusių pagrindinio	14	93	14	82	21	91

išsilavinimo pažymėjimą						
Mokiniai toliau mokosi gimnazijoje	9	60	12	71	15	65
Mokiniai toliau mokosi kitose bendrojo ugdymo įstaigose	5	33	-	-	-	-
Mokiniai mokosi profesinėse mokyklose	-	-	2	12	6	26
Netęsia mokymosi	1	7			2	9
Išvyko iš Lietuvos	-	-	-	-	-	-

Mokinių valstybinių brandos egzaminų rezultatai:

2017 metų valstybinių brandos egzaminų (VBE) rezultatai:

VEB	VEB pasirinkusių mokinių sk.	VEB laikusių mokinių sk.	Mokinių įvertinimų pasiskirstymas (proc.) pagal pasiekimų lygius (balus)				
			nepatenkinamas (1–15)	patenkinamas (16–35)	pagrindinis (36–85)	aukštesnysis (86–100)	aukščiausias įvertinimas (balais)
Lietuvių kalba (gimtoji)	12	12	-	8	4	-	78
Užsienio kalba (anglų)	14	14	-	4	7	3	90
Matematika	16	16	1	6	8	1	93
Biologija	9	7	-	-	7	-	80
Fizika	3	3	-	2	1	-	53
Chemija	1	1	-	-	-	1	88
Istorija	11	11	2	1	7	1	100
Geografija	2	2	-	-	2	-	84

Palyginimas. Abiturientai laikė 66 VBE, iš kurių neišlaikė 4 proc.

2018 metų valstybinių brandos egzaminų (VBE) rezultatai:

VEB	VEB pasirinkusių mokinių sk.	VEB laikusių mokinių sk.	Mokinių įvertinimų pasiskirstymas (proc.) pagal pasiekimų lygius (balus)				
			nepatenkinamas (1–15)	patenkinamas (16–35)	pagrindinis (36–85)	aukštesnysis (86–100)	aukščiausias įvertinimas (balais)
Lietuvių kalba (gimtoji)	11	11	2	5	4	0	82
Užsienio kalba (anglų)	11	11	0	1	9	1	89
Matematika	12	11	2	6	3	0	81
Biologija	10	6	0	1	4	1	95
Fizika	2	2	0	2	0	0	21
Chemija	2	2	0	0	2	0	57
Istorija	6	6	0	3	3	0	67
Geografija	7	5	2	3	0	0	24

Palyginimas. Abiturientai laikė 54, neišlaikė 11 proc.

## 2019 metų valstybinių brandos egzaminų (VEB) rezultatai:

VEB	VEB pasirinkusių mokinių sk.	VEB laikiusių mokinių sk.	Mokinių įvertinimų pasiskirstymas (proc.) pagal pasiekimų lygius (balus)				
			nepatenkinamas (1-15)	patenkinamas (16-35)	pagrindinis (36-85)	aukštesnysis (86-100)	aukščiausias įvertinimas (balais)
Lietuvių kalba (gimtoji)	5	5	3	-	2	-	-
Užsienio kalba (anglų)	8	5	3	1	1	-	-
Matematika	8	4	4	-	-	-	-
Biologija	5	3	1	2	-	-	-
Fizika	1	0	-	-	-	-	-
Istorija	2	1	-	1	-	-	-
Geografija	1	0	-	-	-	-	-
Informacinės technologijos	1	0	-	-	-	-	-

Palyginimas. Abiturientai pasirinko 31 valstybinį brandos egzaminą. Laikė 18 valstybinių brandos egzaminų. Išlaikė 7 valstybinius brandos egzaminus – tai sudaro 39 proc. visų laikytų valstybinių brandos egzaminų.

## Abiturientų tolimesnė veikla:

	2017 m.		2018 m.		2019 m.	
IV g. klasės mokinių skaičius	33		30		20	
Iš jų – suaugusiųjų	12		11		15	
Mokinių, baigusių vidurinio ugdymo programą	33	(proc.)	30	(proc.)	16	
Mokinių, gavusių brandos atestatą	29	88	27	90	12	57
Tęsiančių mokslą švietimo sistemoje	16	48	10	33	5	23
Netęsia mokymosi	11	33	8	27	8	76
Išvyko iš Lietuvos	6	19	1	3	3	14

## Mokinių neformalusis švietimas gimnazijoje 2019 m.:

Klasės	Neformaliojo švietimo valandų pagal BUP	Panaudota neformaliojo švietimo valandų		Mokiniai, dalyvaujantys neformaliajame švietime	
		skaičius	proc.	skaičius	proc.
1–4	8	8	100	45	100
5–8	8	8	100	45	82
Ig.–IIg.	5	5	100	19	63
IIIg.–IVg.	6	6	100	21	92
Iš viso:	27	27	100	130	84 (neįskaičiuoti suaugusieji)

Specialiąją pedagoginę ir specialiąją psichologinę bei socialinę pedagoginę pagalbą teikiančių specialistų ir mokinių, kuriems buvo teikiama pagalba, skaičiaus santykis

Specialistai	Mokinių, kuriems buvo suteikta pagalba, skaičius	Specialistų ir mokinių skaičiaus santykis
Specialusis pedagogas	-	-
Logopedas	17	17/185 9 (proc.)
Psichologas	185	185/185 100 (proc.)

Socialinis pedagogas	179	179/185 97 (proc.)
Mokytojo padėjėjas	43	43/185 23 (proc.)

Mokinių, kuriems buvo suteikta psichologinė ar/ir specialioji pedagoginė ir specialioji pagalba Kazlų Rūdos PPT, skaičius – psichologinė–pedagoginė pagalba buvo suteikta 5 mokiniams.

### TREČIASIS SKIRSNIS KITI GIMNAZIJOS VEIKLOS REZULTATAI

Gimnazijoje vykdyti projektai 2019 metais:

Projektas	Projekto pavadinimas	Dalyvių skaičius	Finansavimas, Eur
<b>Tarptautiniai projektai:</b>			
Lietuvos ir Lenkijos jaunimo mainų projektas	„Tu, aš ir ES“	Lietuva – 12 Lenkija – 12	3325,00
<b>Kazlų Rūdos savivaldybės 2018 metais finansuoti projektai:</b>			
Gabių ir talentingų vaikų ugdymo projektas	„Vasara su teptuku 2018“	20	400,00
Pilietinio ir tautinio ugdymo projektas	„Būkime iniciatyvūs“	20	300,00
Vaikų vasaros poilsio projektas	„Pelėdžiukai“	30	140,00
Vaikų socializacijos projektas	„Stebėkime, pažinkime, tobulėkime“	20	300,00
Mokymo plaukti programa	„Saugus vandenyje“	15	800,00
<b>Kiti projektai ir akcijos:</b>			
Specialiosios pedagogikos ir psichologijos centro projektas	„Mokinių akademinų gebėjimų atpažinimo ir jų ugdymo kokybės plėtra“	48	-
Lietuvos kino centro prie Kultūros ministerijos projektas	„Kino klubas“	31	-
Lietuvos vaikų ir jaunimo centro projektas	„Išjudink kitus“	170	197,80
Nacionalinio sveikata stiprinančių mokyklų tinklo ir aktyvių mokyklų veiklos koordinavimo komisija	„Aktyvi mokykla“	224	
VO „Gelbėkit vaikus“ projektas	„Solidarumo bėgimas“	100	-
VĮ Gyvenimo ir tikėjimo instituto projektas	„Kuriame saugią mokyklą“	22	-
Sąžiningumo mokyklų tinklas	Sąžiningumo mokykla	224	-
Pieno produktų vartojimo vaikų ir švietimo įstaigose paramos programa		56	-
Vaisių vartojimo skatinimo mokyklose programa		56	-
ŠMM Švietimo įstaigų bendruomenių konkursas	<a href="http://www.bendruomenė.lm.lt">www.bendruomenė.lm.lt</a>		

OLIMPIADOS, KONKURSAI, VARŽYBOS

Aukščiausias 2019 m. Kazlų Rūdos sav. Plutiškių gimnazijos mokinių laimėjimas – 7 vieta Lietuvos mokyklų žaidynių kaimo vietovių gimnazijų, vidurinių mokyklų sporto šakų rezultatų suvestinėje.

Eil. Nr.	Olimpiados, konkurso, varžybų pavadinimas	Dalyvių skaičius	Rezultatas
	<b>Olimpiados:</b>		
1.	Anglų kalbos olimpiada (11 kl.), savivaldybės etapas	4	
2.	Biologijos olimpiada, savivaldybės etapas	3	III vieta
3.	Dailės olimpiada, savivaldybės etapas	2	
4.	Fizikos olimpiada, savivaldybės etapas	3	II vieta
5.	Geografijos olimpiada, savivaldybės etapas	3	
6.	Istorijos olimpiada, savivaldybės etapas	1	
7.	Lietuvių kalbos ir literatūros olimpiada, savivaldybės etapas	2	
8.	Matematikos olimpiada, savivaldybės etapas	4	II vieta
9.	Matematikos olimpiada pradinė klasių 3–4 kl. mokiniams, savivaldybės etapas	33	
	<b>Konkursai:</b>		
1.	Tarptautinis jaunimo epistolinio rašinio konkursas „Laiškas didvyriui“	1	
2.	Tarptautinis B. Petchenik vardo Vaikų žemėlapių konkursas „Mums patinka žemėlapiai“	1	
3.	Tarptautinis matematikos konkursas „PANGEA 2019“	11	6 pateko į II etapą
4.	Anglų kalbos (9–10 kl.) konkursas, savivaldybės etapas	4	
5.	Diktanto anglų kalba rašymo konkursas „Listen to write“	3	
6.	1–4 kl. mokinių dailės konkurso konkursas	13	
7.	Edukacinis konkursas „Olympis 2019“ (anglų k., lietuvių k., biologija, chemija, fizika, informacinės technologijos, geografija, matematika), pavasario/rudens sesijos	30	
8.	Informatikos ir informacinio mąstymo konkursas „Bebras“, I etapas	37	
9.	Geografijos olimpiada „Mano gaublys“	12	
10.	Č. Kudabos geografijos konkursas	20	
11.	„PET SHOW LIETUVA“ piešinių konkursas „Mes mylime gyvūnus“	30	
12.	Vertimų ir iliustracijų projektas „Tavo žvilgsnis“	15	2 diplomai (anglų k.)
13.	Konkursas „Dirbsiu saugiai“	8	
14.	Konkursas „Pažink Šventąjį Raštą. Gyvieji paveikslai“	7	
15.	Konkursas „Kalbų Kengūra 2019“	13	Auksinės Kengūros diplomai: Lietuvių k. – 2 Anglų k. – 1

			Sidabrinės Kengūros diplomatas (anglų k.) – 1 Oranžinės Kengūros diplomatas (anglų k.) – 1
16.	Matematikos konkursas „Kengūra 2019“	16	1 geriausias savivaldybėje
17.	Lietuvos vaikų ir moksleivių – lietuvių liaudies kūrybos atlikėjų – konkurso „Tramtatulis“	4	2 pateko į regioninį etapą; 1 – respublikinis turas
18.	Lietuvos vaikų ir moksleivių televizijos konkursas „Dainų dainelė“ I etapas	1	III vieta
19.	Lietuvos vaikų ir moksleivių televizijos konkursas „Dainų dainelė“, zoninis etapas	1	
20.	Meninio skaitymo konkursas, savivaldybės etapas	2	
21.	Piešinių konkursas, skirtas Europos kalbų dienai paminėti	1	
22.	Piešinių konkursas „Pasaulis, kurio nori vaikai“	20	laureatas
23.	Pradinių klasių mokinių meninio skaitymo konkursas, savivaldybės etapas	3	
24.	Pradinių klasių mokinių konkursas „Šviesoforas“, II (savivaldybės) etapas	4	IV vieta
25.	Rusų kalbos žinių konkursas „Pažinkime Rusiją“, savivaldybės etapas	6	
26.	Rašinių konkursas „Mano pirmoji kaltė“ pagal J. Biliūno apsakymą „Kliudžiau“	4	
27.	Raštingiausio savivaldybės mokinio ir darbuotojo konkursas	3	
28.	Respublikinis piešinių konkursas „Balta pasaka 2019“	8	
29.	Tarptautinis matematikos ir anglų kalbos olimpiada „KINGS“	60	
	<b>Varžybos:</b>		
1.	Savivaldybės smiginio varžybos (merginos)	2	I vieta
2.	Savivaldybės smiginio varžybos (vaikiniai)	2	I vieta
3.	Savivaldybės mokyklų šaškių varžybos	6	II vieta
4.	„Drąsūs, stiprūs, vikrūs“ (3–4 kl.), zoninės	12	
5.	„Drąsūs, stiprūs, vikrūs“ (5–6 kl.), zoninės	12	III vieta
6.	Dviračių vairuotojų varžybos „Saugus ratas“, savivaldybės etapas	4	I vieta
7.	Dviračių vairuotojų varžybos „Saugus ratas“, regiono etapas	4	IV vieta
8.	Krepšinis 3X3, tarpzoninės (merginos)	4	II vieta
9.	Krepšinis 3X3, tarpzoninės (vaikiniai)	4	III vieta
10.	Kvadratas (5–6 kl.), savivaldybės etapas, mergaitės, berniukai	18	I vieta
11.	Kvadratas (5–6 kl.), zoninės, mergaitės	9	III vieta

12.	Kvadratas (5–6 kl.), zoninės, berniukai	9	IV vieta
13.	Kvadratas (3–4 kl.), savivaldybės etapas	10	I vieta
14.	Kvadratas (3–4 kl.), zoninės	10	IV vieta
15.	Pradinių klasių mokinių varžybos „Šviesoforas“	4	
16.	Stalo teniso, tarpzoninės (merginos)	8	III vieta
17.	Stalo teniso, tarpzoninės (vaikiniai)		IV vieta
18.	Svarsčio kilnojimo, tarpzoninės		I vieta
19.	Svarsčio kilnojimo, finalinės		VII vieta

### III SKYRIUS KITA INFORMACIJA

#### PIRMASIS SKIRSNIS FINANSAVIMAS

Eil. Nr.	Lėšų šaltinis/ lėšos	2017 metai	2018 metai	2019 metai	Palyginimas
<b>1.</b>	<b>Mokinio krepšelio lėšos</b>	<b>343.079,00</b>	<b>354.600,00</b>	<b>396.000,00</b>	
	Darbo užmokestis	260.313,00	274.800,00	382.800,00	+108.000,00
	Socialinio draudimo įmokos	78.566,00	73.800,00	5.700,00	-68.100,00
	Spaudiniai	2.100,00	1.400,00	3.700,00	+2.300,00
	Prekės ir paslaugos	1.300,00	4.000,00	3.000,00	-1.000,00
	Kvalifikacijos kėlimas	800,00	600,00	800,00	+200,00
	Vienam ugdytiniui tenka per metus	1417,68	1.576,00	1767,86	
<b>2.</b>	<b>Savivaldybės biudžeto lėšos</b>	<b>132.663,21</b>	<b>167.360,47</b>	<b>165.963,42</b>	
	Darbo užmokestis	71.600,00	81.800,00	118.400,00	+36.600,00
	Socialinio draudimo įmokos	21.900,00	26.800,00	1.700,00	-25.100,00
	Ryšių paslaugos	1.200,00	1.200,00	1.200,00	0
	Prekėms ir paslaugoms	10.900,00	8.500,00	5.400,00	-3.100,00
	Informacinių technologijų išlaidos		1.000,00	1.000,00	0
	Ilgalaikis turtas		2.800,00	-	-2.800,00
	Transporto išlaikymas	4.000,00	7.000,00	10.000,00	+3.000,00
	Spaudiniai	100,00	-	-	
	Materialiojo turto remontas		13.300,00	700,00	-12.600,00
	Komunalinių paslaugų išlaidos	16.000,00	18.800,00	20.500,00	+1.700,00
	Kvalifikacijos kėlimas	300,00	300,00	300,00	0
	Gamybos išlaidos (nemokamas maitinimas)	6.663,21	5.860,47	6.763,42	+902,95
	Vienam ugdytiniui tenka per metus	548,20	743,82	740,91	-2,91
<b>3.</b>	<b>Tikslinės lėšos</b>	<b>26.078,38</b>	<b>237.43,47</b>	<b>25.999,46</b>	<b>+2825,99</b>
	Nemokamas maitinimas	25.337,38	23.173,47	25.999,46	+2825,99
	Mokinio rinkinių įsigijimui	741,00	570,00	-	-
<b>4.</b>	<b>Pavedimų lėšos</b>	<b>1.466,00</b>	<b>6.245,00</b>	<b>5.462,80</b>	<b>-782,20</b>
	Projektų įgyvendinimui ir kt.	1.466,00	6.245,00	5.462,80	-782,20
<b>5.</b>	<b>Paramos lėšos</b>	<b>870,36</b>	<b>528,92</b>	<b>712,89</b>	<b>+183,97</b>
	2 proc. parama nuo GPM	605,07	366,92	523,89	+156,97
	UAB „Euroautomatai“	265,29	162,00	189,00	+27,00



## ANTRASIS SKIRSNIS MATERIALINĖS BAZĖS POKYČIAI

Kazlų Rūdos sav. Plutiškių gimnazija disponuoja iš Kazlų Rūdos savivaldybės, Lietuvos Respublikos informacinių technologijų centro pagal panaudos ir patikėjimo sutartis gautu turtu, turtu, įsigytu mokymo, biudžeto, Europos Sąjungos ir kitų šaltinių lėšomis. Iš viso iki 2019-12-31 ilgalaikio turto vertė sudarė už 50 987,97 eurų. Iš jų valstybės lėšos sudarė 21321,48 eurų, biudžeto – 2731,03 eurų, Europos Sąjungos – 26935,46 eurų.

Gimnazijos išlaidos 2019 metais palyginus su 2018 metais padidėjo – 2300,00 eurais. Labiausiai padidėjo mokinių pavėžėjimui – 3000 eurų, nes gimnazija mokinių pavėžėjimą organizavo dviem mokykliniais autobusais, komunalinėms paslaugoms padidėjo 1700,00, nemokamam mokinių maitinimui skirtos išlaidos padidėjo 902,95 eurų. Ilgalaikio turto einamajam remontui buvo skirta 700,00 eurų. Ūkinėms ir kanceliariinėms prekėms išlaidos 3100,00 eurų sumažėjo.

Dalis ūkinėms prekėms įsigyti skitų lėšų 700,00 eurų panaudota klasių remontui, koridorių ir laiptinių grindų dažymui, ikimokyklinio ir priešmokyklinio ugdymo grupių vaikams skirtos Gamtos klasės įrengimui vidiniame kiemelyje, mokinių, važiuojančių mokykliniais autobusais, įlaipinimo-išlaipinimo aikštelės atnaujinimui. Šiomet gimnazijos bibliotekos fondas praturtintas vadovėliais, įsigyta mokymo priemonių, keturiems kabinetams nupirkta spausdintuvai ir projektoriai.

Gimnazijos vadovėlių fondas	191 egz.	59 egz.
Gimnazijos bibliotekos fondas Gimnazijos bibliotekos fondas (2019 m. pabaigoje 6699 egz.)	86 egz.: 19 egz. gauti iš labdaros ir paramos fondo „Švieskime vaikus“; 11 egz. – iš pavienių asmenų; 37 egz. – iš Kazlų Rūdos sav. Švietimo skyriaus 13 egz. – 65 laidos dovana gimnazijai. 6 egz. – iš „Nieko rimto“ leidyklos.	72 egz.: 16 egz. gauti iš labdaros ir paramos fondo „Švieskime vaikus“; 10 egz. – iš pavienių asmenų; 39 egz. – iš Kazlų Rūdos sav. Švietimo skyriaus 7 egz. – iš „Nieko rimto“ leidyklos.

Už Lietuvos gyventojų pervestų 2 proc. pajamų mokesčio gimnazijai skirtas lėšas buvo nupirktos kėdės technologijų kabineto maisto gamtinimo mokymo patalpoms, išleistas 450 egz. mokinių kūrybos leidinys, skirtas mokyklos Plutiškėse 100-mečiui.

Savivaldybės biudžeto lėšomis gimnazijos teritorija buvo aptverta tvora. Prie konteinerinės katilinės įrengta mėginių ėmimo aikštelė.

Už valstybės biudžeto lėšas už 7653,25 eurų Švietimo informacinių technologijų centras pagal panaudos sutartį informacinių technologijų kabinetui perdavė 11 kompiuterių.

2019 metais toliau buvo įgyvendinamas ES struktūrinių fondų „Ugdymo veiklos kokybės gerinimas Plutiškių gimnazijoje“ projektas – suremontuota ir nauja įranga apstatyta treniruoklių patalpa, sporto salė aprūpinta įgarsinimo bei konferencine įranga.

## TREČIASIS SKIRSNIS PLANUOJAMI VEIKLOS POKYČIAI

GIMNAZIJOS Į(SI)VERTINIMAS 2019 METAIS:

**Stiprusis veiklos aspektas:**

Nuolatinis profesinis tobulėjimas – reiklumas sau: Mokytojai pildo savianalizės anketas, analizuoja stipriuosius, silpnuosius veiklos aspektus, vertina savo veiklą, rezultatus, pateikia gero darbo viziją, nuolat siekia tobulėjimo, aukštesnės kvalifikacinės kategorijos pasitvirtinimas padidėjo 4% palyginus su praeitais metais.

#### **Silpnasis veiklos aspektas:**

Bendradarbiavimas su tėvais \ globėjais – pažinimas ir sąveika: praeitais mokslo metais, stengdamiesi pasiūlyti įvairesnių galimybių, kaip galėtų padėti tėvai vaikams, tėvams organizavome paskaitą, seminarą, tačiau tik 19% tėvų juose dalyvavo. Labai retai tėvai inicijuoja susitikimus, pokalbius su mokytojais.

#### **Tobulintina veikla:**

Mokymasis – Mokymosi konstruktyvumas: Mokiniai skatinami sieti išmokus dalykus ir asmenines patirtis su nežinomais dalykais kuriant prasmingus ryšius, tačiau tai jiems sunkiai sekasi. Stengsimės, kad mokiniai išmoktų paaiškinti savo asmeninę pažangą, pademonstruoti veiklos būdus.

#### **GIMNAZIJOS PROBLEMOS (pagal prioritetą)**

Eil. Nr.	Problema	Sprendimo būdas
1.	Gerinti ikimokyklinio ugdymo programos įgyvendinimą	Įsteigti visos dienos ikimokyklinio ugdymo grupę šalia 4 valandų darbo trukmės ikimokyklinio ugdymo grupės, įrengiant miegamojo patalpą, vaikų lauko žaidimų aikštelę.
2.	Ugdymo(si) mokymo priemonių atnaujinimas	Ieškoti galimybių įsigyti virtualias pratybas „Eduka“, „Ema“, elektroninius vadovėlius.
3.	Ugdymo(si) aplinkų atnaujinimas	Gimnazijai būtina vidaus patalpų renovacija.

#### **2020 METŲ PRIORITETAI:**

1. Mokinių asmeninės pažangos skatinimas.
  2. Mokymosi konstruktyvumo stiprinimas ugdomojoje veikloje.
  3. Edukacinės aplinkos gerinimas.
-

PATVIRTINTA  
Kazlų Rūdos savivaldybės tarybos  
2020 m. balandžio 29 d.  
sprendimu Nr. TS-89

**KAZLŲ RŪDOS SAV. PLUTIŠKIŲ GIMNAZIJOS 2019 METŲ FINANSINIŲ ATASKAITŲ  
RINKINYS**

1. Finansinės būklės ataskaita pagal 2019 m. gruodžio 31 d. duomenis (1 priedas).
  2. Veiklos rezultatų ataskaita pagal 2019 m. gruodžio 31 d. duomenis (2 priedas).
  3. Pinigų srautų ataskaita pagal 2019 m. gruodžio 31 d. duomenis (3 priedas).
  4. Grynojo turto pokyčių ataskaita pagal 2019 m. gruodžio 31 d. duomenis (4 priedas).
  5. Aiškinamasis raštas prie 2019 m. gruodžio 31 d. finansinių ataskaitų rinkinio (5 priedas).
-

## AIŠKINAMASIS RAŠTAS PRIE 2019 M. GRUODŽIO 31 D. FINANSINIŲ ATASKAITŲ

2020-03-05 Nr. 1.10. - 66  
Plutiškės

### I SKYRIUS BENDROJI DALIS

Kazlų Rūdos sav. Plutiškių gimnazija (toliau — Gimnazija) yra viešasis juridinis asmuo, turintis sąskaitą banke ir antspaudą su savo pavadinimu. Gimnazijos buveinės adresas: Mokyklos g. 4, Plutiškių k., Kazlų Rūdos savivaldybė, Lietuvos Respublika.

Gimnazija yra savivaldybės biudžetinė įstaiga, įregistruota 1995 m. gegužės 31 d. VĮ Registrų centre, rejestro Nr. 021136, kodas 190398964, steigėjas — Kazlų Rūdos savivaldybės taryba. Pagrindinė veiklos rūšis — švietimas.

Gimnaziją kontroliuojantis subjektas yra Kazlų Rūdos savivaldybės administracija. Gimnazija neturi kontroliuojamų arba asocijuotųjų subjektų.

Gimnazijos funkcijos:

vadovaudamasi švietimo ir mokslo ministro tvirtinamomis bendrosiomis programomis, priešmokyklinio ugdymo programa, atsižvelgdama į vietos ir Gimnazijos bendruomenės reikmes, taip pat į vaikų ir mokinių poreikius ir interesus, konkretina ir individualizuoja ugdymo turinį; rengia pradinio, pagrindinio ir vidurinio ugdymo programas papildančius bei mokinių poreikius tenkinančius šių programų modulius, pasirenkamųjų dalykų bei neformaliojo vaikų švietimo programas;

vykdo priešmokyklinio, pradinio, pagrindinio ir vidurinio ugdymo, neformaliojo vaikų ir mokinių ugdymo programas, mokymo sutartyse sutartus įsipareigojimus, užtikrina geros kokybės švietimą; organizuoja ugdymo procesą, mokslo metų pradžia – rugsėjo 1 d.;

vykdo pagrindinio ugdymo pasiekimų patikrinimą, brandos egzaminus švietimo ir mokslo ministro nustatyta tvarka;

išduoda mokymosi pagal pradinio, pagrindinio ir vidurinio ugdymo programas pasiekimus įteisinančius dokumentus švietimo ir mokslo ministro nustatyta tvarka;

tenkina ugdytinių ir mokinių saviugdos ir saviraiškos poreikius, laisvalaikio ir pramogų kultūros kūrimą, organizuoja Gimnazijos bibliotekos veiklą, inicijuoja mokinių organizacijų, skatinančių mokinių dorovinį, tautinį, pilietinį sąmoningumą, puoselėjančių kultūrinę ir socialinę brandą, veiklą;

teikia socialinę pedagoginę, specialiąją pedagoginę pagalbą, vykdo Gimnazijos nelankymo, alkoholio, tabako ir kitų psichiką veikiančių medžiagų vartojimo, smurto ir patyčių, nusikalstamumo prevenciją, vykdo mokinių sveikatos priežiūrą, profesinio informavimo ir kitokią informacinę pagalbą bei minimalios ir vidutinės priežiūros priemones;

užtikrina higienos normų, teisės aktų reikalavimus atitinkančią sveiką, saugią mokymosi ir darbo aplinką;

kuria ugdymo turinio reikalavimams įgyvendinti reikiamą materialinę bazę; vadovaudamasi švietimo ir mokslo ministro patvirtintais Švietimo aprūpinimo standartais;

organizuoja ugdytinių ir mokinių maitinimą Gimnazijoje;

organizuoja ugdytinių ir mokinių vežiojimą į Gimnaziją ir iš jos į namus;

atlieka kitas įstatymų ir kitų teisės aktų numatytas funkcijas.

Gimnazija struktūrinių padalinių neturi.

Vidutinis darbuotojų skaičius per ataskaitinį laikotarpį buvo:

<b>Ataskaitinis laikotarpis</b>	<b>Praėjęs ataskaitinis laikotarpis</b>
45	49

Svarbių sąlygų, kurios gali paveikti tolesnę Gimnazijos veiklą, Gimnazijos darbuotojai neįžvelgia.

Artimiausiu metu nenumatomas Gimnazijos restruktūrizavimas ar veiklos nutraukimas.

Gimnazijos finansiniai metai prasideda sausio 1 d., o baigiasi gruodžio 31 d.

Finansinėse ataskaitose pateikiami duomenys išreikšti Lietuvos Respublikos piniginiiais vienetais — eurai.

## **II SKYRIUS APSKAITOS POLITIKA**

1. Gimnazijos buhalterinė apskaita tvarkoma vadovaujantis Lietuvos Respublikos viešojo sektoriaus atskaitomybės įstatymu ir Viešojo sektoriaus apskaitos ir atskaitomybės standartais (toliau – VSAFAS).

2. Gimnazijos apskaitos politika yra apskaitos vadovo sudėtinė dalis, apskaitos vadovas parengtas ir patvirtintas direktoriaus 2018 m. liepos 3 d. įsakymu Nr.1.3.-110. Gimnazijos apskaitos politika užtikrina, kad apskaitos duomenys atitiktų kiekvieno taikytino VSAFAS reikalavimus. Jeigu nėra konkretaus VSAFAS reikalavimo, Gimnazija vadovaujasi bendraisiais apskaitos principais, nustatytais 1-ajame VSAFAS „Finansinių ataskaitų rinkinio pateikimas“.

3. Gimnazijos finansinių ataskaitų rinkinys parengtas vadovaujantis VSAFAS reikalavimais. Ataskaitų straipsnių, kurie neatitiktų VSAFAS reikalavimų, nėra.

### **2.1. Nematerialusis turtas**

4. Nematerialusis turtas — tai materialios formos neturintis, nuo kitų Gimnazijos nematerialiojo turto vienetų atskiriamas nepiniginis turtas, kuriuo Gimnazija disponuoja ir kurį naudodamas numato gauti tiesioginės ir (arba) netiesioginės ekonominės naudos.

5. Nematerialusis turtas pripažįstamas, jeigu atitinka nematerialiam turtui nustatytus kriterijus: yra lengvai atskiriamas nuo kitų turto vienetų; pagrįstai tikėtina, kad Gimnazija būsimaisiais laikotarpiais iš turto gaus ekonominės naudos; galima patikimai nustatyti turto įsigijimo ar pasigaminimo savikainą; Gimnazija turi teisę tuo turtu disponuoti.

6. Nematerialusis turtas pirminio pripažinimo metu apskaitoje registruojamas įsigijimo savikaina.

7. Išankstiniai apmokėjimai už nematerialųjį turtą registruojami nematerialiojo turto sąskaitose.

8. Viso Gimnazijos nematerialiojo turto naudingo tarnavimo laikas yra ribotas. Amortizuojamoji vertė nuosekliai paskirstoma per visą nustatytą turto naudingo tarnavimo laiką tiesiogiai proporcingu metodu.

9. Nematerialiojo turto naudingo tarnavimo laikas ir amortizacijos normatyvai nustatyti ir patvirtinti Mokyklos direktoriaus 2016 m. gruodžio 30 d. įsakymu Nr. 1.3.-151.

10. Finansinėse ataskaitose nematerialusis turtas rodomas įsigijimo savikaina, atėmus sukauptą amortizacijos ir nuvertėjimo sumą.

### **2.2. Ilgalaikis materialusis turtas**

11. Gimnazijos ilgalaikis materialusis turtas — tai materialusis turtas, atitinkantis visus šiuos kriterijus: skirtas tam tikroms savarankiškomis funkcijoms atlikti: prekėms gaminti, paslaugoms teikti,

nuomoti ar administraciniais tikslams; numatomas naudoti ilgiau nei vienus metus, daugiau negu vieną veiklos ciklą ir jo įsigijimo ar pasigaminimo savikaina yra ne mažesnė už — 500 Eur. Paskutinis kriterijus netaikomas nekilnojamam turtui, kilnojamosioms kultūros vertybėms, kitoms vertybėms ir transporto priemonėms.

12. Gimnazijos ilgalaikis materialusis turtas pagal jo pobūdį grupuojamas į pagrindines grupes:

- 12.1. pastatai;
- 12.2. infrastruktūros ir kiti statiniai;
- 12.3. nekilnojamosios kultūros vertybės;
- 12.4. mašinos ir įrenginiai;
- 12.5. transporto priemonės;
- 12.6. kilnojamosios kultūros vertybės;
- 12.7. baldai ir biuro įranga;
- 12.8. kitas ilgalaikis materialusis turtas.

13. Įsigytas ilgalaikis materialusis turtas pirminio pripažinimo metu apskaitoje registruojamas įsigijimo savikaina pagal ilgalaikio materialiojo turto vienetus.

14. Išankstiniai apmokėjimai už ilgalaikį materialųjį turtą apskaitoje registruojami tam skirtose ilgalaikio materialiojo turto sąskaitose.

15. Po pirminio pripažinimo ilgalaikis materialusis turtas, išskyrus kultūros vertybes, finansinėse ataskaitose rodomas įsigijimo savikaina, atėmus sukauptą nusidėvėjimo ir nuvertėjimo sumą. Kultūros vertybės po pirminio pripažinimo finansinėse ataskaitose rodomos tikraja verte.

16. Ilgalaikio materialiojo turto nudėvimoji vertė yra nuosekliai paskirstoma per visą turto naudingo tarnavimo laiką tiesiogiai proporcingu metodu pagal konkrečius materialiojo turto nusidėvėjimo normatyvus, patvirtintus direktoriaus įsakymu.

17. Kai turtas nurašomas, jo įsigijimo savikaina, sukaupto nusidėvėjimo ir, jei yra, nuvertėjimo sumos nurašomos.

### **2.3. Atsargos**

18. Atsargos pripažįstamos ir registruojamos apskaitoje, jei jos atitinka atsargų apibrėžimą, t.y. Gimnazijos turtas, kurį Gimnazija per vienus metus sunaudoja pajamoms uždirbti ar paslaugoms teikti arba kuris yra laikomas numatant jį parduoti ar paskirstyti vykdant įprastą veiklą, išskyrus ilgalaikį turtą, kurį numatoma per 12 mėnesių perduoti kitiems viešojo sektoriaus subjektams, taip pat Gimnazijos ūkinis inventorių, nebaigta gaminti produkcija ir nebaigtos teikti paslaugos pagal trumpalaikes sutartis. Gimnazijos ūkinis inventorių — tai materialusis turtas, kuris yra naudojamas daugiau nei vieną kartą ir kurio įsigijimo ar pasigaminimo savikaina mažesnė už 500 Eur.

19. Pirminio pripažinimo metu atsargos įvertinamos įsigijimo (pasigaminimo) savikaina, o sudarant finansines ataskaitas — įsigijimo ar pasigaminimo savikaina arba grynąja galimo realizavimo verte, atsižvelgiant į tai, kuri iš jų mažesnė.

20. Apskaičiuodamas atsargų, sunaudotų teikiant paslaugas, ar parduotų atsargų savikainą, Gimnazija taiko konkrečių kainų būdą.

21. Prie atsargų priskiriamas neatiduotas naudoti ūkinis inventorių. Atiduoto naudoti ūkinio inventoriaus vertė įtraukiama į sąnaudas.

22. Naudojamo inventoriaus kiekinė ir vertinė apskaita kontrolės tikslais tvarkoma nebalansinėse sąskaitose.

### **2.4. Finansinis turtas**

23. Finansinis turtas apskaitoje pripažįstamas tik tada, kai Gimnazija gauna arba pagal vykdomą sutartį įgyja teisę gauti pinigus ar kitą finansinį turtą.

23. Pirmą kartą pripažindamas finansinį turtą, Gimnazija įvertina jį įsigijimo savikaina.

24. Pinigai ir pinigų ekvivalentai apskaitoje registruojami gavus finansavimo sumas iš finansavimo šaltinių ar gavus apmokėjimą (išankstinį apmokėjimą) už turto naudojimą, parduotas prekes, turtą, paslaugas ar kt.

25. Pinigų ir pinigų ekvivalentų sumažėjimas registruojamas, kai grąžinamos gautos permokos, pervedamos sumos už turto naudojimą, parduotas prekes, turtą, paslaugas, grąžinamos finansavimo sumos, sumokamos sumos, susijusios su vykdoma veikla.

26. Išankstinių apmokėjimų suma apskaitoje registruojama pagal nurodytą banko išrašę.

27. Ateinančių laikotarpių sąnaudos apskaitoje registruojamos pagal pirkimo sąskaitą faktūrą ar kitą dokumentą, pagal kurį sąnaudos bus patiriamos ateinančiais laikotarpiais. Kiekvieno mėnesio pabaigoje, apskaitoje pripažįstamos patirtos sąnaudos mažinant ateinančių laikotarpių sąnaudas. Sąnaudos pripažįstamos proporcingomis dalimis per tiek mėnesių, kiek jos faktiškai bus patirtos.

28. Gautinos sumos apskaitoje registruojamos tada, kai Gimnazija įgyja teisę gauti pinigus ar kitą finansinį turtą, t.y. pripažįstamas tik tada, kai Gimnazija gauna arba pagal vykdomą sutartį įgyja teisę gauti pinigus ar kitą finansinį turtą. Gautinos sumos pirminio pripažinimo metu pripažįstamos įsigijimo savikaina.

29. Sudarant finansinės būklės ataskaitą, išankstinių apmokėjimų ir gautinų sumų balansinė vertė apskaitoje mažinama įvertintų abejotinų gautinų sumų dydžiu, t. y. sumos parodomos grynąja verte, atėmus nustatytas neatgautinas sumas.

30. Finansinės būklės ataskaitoje išankstiniai apmokėjimai ir gautinos sumos parodomi grynąja verte, iš įsigijimo savikainos atėmus nuvertėjimą.

## 2.5. Įsipareigojimai

31. Įsipareigojimai apskaitoje pripažįstami tik tada, kai yra įvykdomos visos sąlygos, nustatytos įsipareigojimui atsirasti, ir Gimnazija prisiima įsipareigojimą sumokėti pinigus ar atsiskaityti kitu finansiniu turtu.

32. Pirmą kartą pripažindama finansinius įsipareigojimus, Gimnazija įvertina juos įsigijimo savikaina.

33. Įsipareigojimai skirstomi į ilgalaikius ir trumpalaikius. Trumpalaikis finansinis įsipareigojimas – toks, kurį privaloma įvykdyti per 12 mėnesių, skaičiuojant nuo paskutinės einamojo ataskaitinio laikotarpio dienos. Ilgalaikis finansinis įsipareigojimas – finansinis įsipareigojimas, kurį privaloma įvykdyti ne anksčiau kaip po 12 mėnesių, skaičiuojant nuo paskutinės einamojo ataskaitinio laikotarpio dienos.

34. Sudarant finansines ataskaitas, finansiniai įsipareigojimai (išskyrus trumpalaikius, kurie nesusiję su rinkos kainomis) iš naujo įvertinami tikrąja verte, amortizuota savikaina arba įsigijimo savikaina.

## 2.6. Finansavimo sumos

35. Finansavimo sumos pripažįstamos ir registruojamos apskaitoje, jei atitinka šiuos kriterijus:

- a) Gimnazija užtikrina, kad tenkinamos finansavimo sumų davėjo jam nustatytos sąlygos gauti finansavimo sumas;
- b) yra finansavimo sumų davėjo sprendimų ar kitų rašytinių įrodymų, kad finansavimo sumos bus suteiktos ir pinigai bus pervesti ar kitas turtas bus perduotas;
- c) finansavimo sumų dydis gali būti patikimai įvertintas.

36. Finansavimo sumos — Gimnazijos iš savivaldybės biudžeto, valstybės institucijų, paramos fondų ir pan. gauti arba gautini pinigai arba kitas turtas, skirti Gimnazijos nuostatuose numatytiems funkcijoms atlikti bei vykdomoms programoms įgyvendinti.

37. Visos Gimnazijos finansavimo sumos grupuojamos pagal finansavimo šaltinius: valstybės, savivaldybės, Europos Sąjungos, užsienio valstybių ir tarptautinių organizacijų bei kitų šaltinių.

38. Finansavimo sumos pagal paskirtį skirstomos į finansavimo sumas nepiniginiam turtui (ilgalaikiam turtui ir atsargoms) įsigyti ir finansavimo sumas kitoms išlaidoms kompensuoti.

39. Finansavimo sumos nepiniginiam turtui įsigyti apima ir nemokamai gautą arba už simbolinį atlygį įsigytą nepiniginį turtą.

40. Finansavimo sumos kitoms išlaidoms dengti skirtos ataskaitinio laikotarpio išlaidoms kompensuoti.

41. Gautos (gautinos) ir panaudotos finansavimo sumos arba jų dalis pripažįstamos finansavimo pajamomis tais laikotarpiais, kuriais padaromos su finansavimo sumomis susijusios sąnaudos.

## 2.7. Pajamos

42. Pajamos registruojamos apskaitoje ir rodomos finansinėse ataskaitose tą ataskaitinį laikotarpį, kurį yra uždirbamos, t.y. kurį suteikiamos paslaugos ar parduodamos prekės, nepriklausomai nuo pinigų gavimo momento.

43. Pajamos ir sąnaudos, susijusios su ta pačia ūkine operacija arba įvykiu, pripažįstamos tą patį ataskaitinį laikotarpį. Pajamos negali būti pripažintos, jeigu negalima patikimai įvertinti sąnaudų.

44. Pajamos įvertinamos ir finansinėse ataskaitose rodomos tikrąja verte.

45. Pajamos veiklos rezultatų ataskaitai sudaryti skirstomos į pagrindinės veiklos, kitos veiklos bei finansinės ir investicinės veiklos pajamas.

46. Pagal pobūdį pajamos skirstomos į finansavimo pajamas, prekių, turto naudojimo pajamas, turto, paslaugų pardavimo pajamas, baudų, konfiskacijų ir kitų netesybų, susijusių su nefinansine ar neinvesticine veikla, pajamas, finansinės ir investicinės veiklos pajamas ir kitas pajamas.

47. Finansavimo pajamos – finansavimo sumų, gautų arba gautinų iš visų finansavimo šaltinių, dalis, panaudota per ataskaitinį laikotarpį viešojo sektoriaus subjekto turėtoms sąnaudoms kompensuoti.

48. Finansavimo pajamomis pripažįstamos panaudotos finansavimo sumos tais laikotarpiais, kuriais padaromos sąnaudos.

49. Pasibaigus ataskaitiniams metams ir užregistravus visas praėjusių metų operacijas, visos pajamų grupės sąskaitos uždaromos. Visos per ataskaitinius metus užregistruotos pajamų sumos paskutinę ataskaitinių metų dieną perkeliamos į 31 sąskaitą „Sukauptas perviršis ar deficitas“.

## 2.8. Sąnaudos

50. Sąnaudos pripažįstamos ir registruojamos apskaitoje tą ataskaitinį laikotarpį, kurį jos buvo padarytos — kai uždirbamos su jomis susijusios pajamos, t. y. parduodamos prekės arba suteikiamos paslaugos, atliekami veiksmai vykdant priskirtas funkcijas, neatsižvelgiant į pinigų išleidimo laiką.

51. Sąnaudomis pripažįstama tik ta ankstesniųjų ir ataskaitinio laikotarpių išlaidų, duosiančių ateityje ekonominę naudą, dalis, kuri tenka per ataskaitinį laikotarpį uždirbtoms pajamoms.

52. Sąnaudos įvertinamos ir finansinėse ataskaitose rodomos tikrąja verte.

53. Gimnazijos sąnaudos pagal veiklos sritis skirstomos į šias grupes: pagrindinės veiklos sąnaudos, kitos veiklos sąnaudos bei finansinės ir investicinės veiklos sąnaudos.

54. Prie pagrindinės veiklos sąnaudų yra priskiriamos sąnaudos, patirtos įgyvendinant Gimnazijos nuostatuose nurodytas veiklas. Sąnaudos, patirtos įgyvendinant nuostatuose nenurodytas veiklas, yra priskiriamos prie kitos veiklos sąnaudų.



55. Užregistravus visas pasibaigusią ataskaitinių metų ūkines operacijas ir ūkinius įvykius visos sąnaudų grupės sąskaitos uždaromos. Visų per ataskaitinius metus patirtų sąnaudų sąskaitų likučiai pagal paskutinės ataskaitinių metų dienos būklę perkeliama į 31 sąskaitą „Sukauptas perviršis ar deficitas“.

## 2.9. Segmentai

56. Gimnazija tvarko turto, įsipareigojimų ir finansavimo sumų apskaitą pagal vieną segmentą — švietimas. Rodomas savo pagrindinės veiklos sąnaudas ir išmokas priskiria šiam segmentui pagal valstybės funkcijas.

## III SKYRIUS PASTABOS

57. Neapibrėžtųjų įsipareigojimų ar neapibrėžtojo turto pokyčiai nuo 2019 m. sausio 1 d. iki 2019 m. gruodžio 31 d. Gimnazijoje nefiksuojaami.

59. Ataskaitiniu laikotarpiu sprendimų dėl teisinių ginčų nebuvo.

60. Reikšmingų įvykių po paskutinės tarpinio ataskaitinio laikotarpio dienos nėra.

### 3.1. Informacija apie nematerialųjį turtą

61. Gimnazija turi vieną nematerialiojo turto grupę — programinę įrangą, kuriai taikoma 2 metų amortizacijos norma. Nematerialiojo turto vienetų, kurių naudingo tarnavimo laikas neribotas, Gimnazijoje nėra.

Informaciją apie nematerialiojo turto balansinės vertės pagal grupes pasikeitimą per 2019 m. pagal 13-ojo VSAFAS 1 priede nustatytą formą (Priedas Nr. 1).

Gimnazijos nematerialiojo turto apskaitoje nėra turto nuvertėjimo požymių.

Gimnazijos programinės įrangos likutinę vertę sudaro:

Ataskaitinis laikotarpis	Praėjęs ataskaitinis laikotarpis
0	0

Turto, kurio kontrolę riboja sutartys ar teisės aktai, turto, užstatyto kaip įsipareigojimų įvykdymo garantija, ir turto, kuris nebenaudojamas Gimnazijos veikloje, nėra.

Naujo turto, įsigyto perduoti, ir patikėjimo teise perduoto kitiems subjektams turto Gimnazijoje nėra.

### 3.2. Informacija apie ilgalaikį materialųjį turtą

62. Nusidėvėjimui apskaičiuoti taikomi šie ilgalaikio materialiojo turto nusidėvėjimo normatyvai:

Eil.Nr.	Ilgalaikio turto grupės ir rūšys	Turto nusidėvėjimo normatyvai metais
.	Kiti statiniai	18
	Kitos mašinos ir įrenginiai	14
	Autobusai, krovininiai automobiliai, jų priekabos ir puspriekabės	6
	Baldai	8
	Kompiuteriai ir jų įranga	5
	Kitas ilgalaikis materialusis turtas	6
2.	Ūkinis inventorių ir jo reikmenys	7

Gimnazijoje nėra turto, kurio kontrolę riboja sutartys ar teisės aktai, nėra užstatyto turto. Nėra Gimnazijos veikloje nenaudojamo ar laikomo parduoti, laikinai nenaudojamo veikloje ilgalaikio materialiojo turto. Nėra pagal finansinės nuomos (lizingo) sutartis įsigyto turto.

Turto pergrupavimo iš vienos turto grupės į kitą ataskaitiniu laikotarpiu nebuvo.

Informaciją apie ilgalaikio materialiojo turto balansinės vertės pagal grupes pasikeitimą per 2015 m. pateikiame pagal 12-ojo VSAFAS 1 priede nustatytą formą (Priedas Nr. 2).

Ilgalaikio finansinio turto Gimnazija neturi.

### **3.3. Informacija apie atsargas**

63. Nėra atsargų, laikomų pas trečiuosius asmenis.

Informaciją apie balansinę atsargų vertę pagal atsargų grupes per 2019 m. pateikiame pagal 8-ojo VSAFAS 1 priede nustatytą formą (Priedas Nr. 3).

Atsargų likutis 1102,28 EUR 2019-12-31 dienai iš savivaldybės biudžeto finansavimo sumų.

### **3.4. Informacija apie išankstinius apmokėjimus**

64. Išankstinius apmokėjimus sudaro 662,16 Eur savivaldybės biudžeto finansavimo sumos.

Informaciją apie išankstinius mokėjimus pateikiame pagal 6-ojo VSAFAS 6 priede nustatytą formą (Priedas Nr. 4).

### **3.5. Informacija apie gautinas sumas**

65. Informaciją apie per vienus metus gautinas sumas pateikiame pagal 17-ojo VSAFAS 7 priede nustatytą formą (Priedas Nr. 5).

Per vienus metus gautinų sumų balansinė vertė 17444,10 Eur. Sukauptas gautinas sumas sudaro:

1. 17092,88 Eur — sukauptos finansavimo pajamos iš valstybės biudžeto finansavimo sumų;
2. 351,22 Eur — kitos gautinos sumos už komunalines ir kitas paslaugas iš savivaldybės biudžeto finansavimo sumų.

### **3.6. Informacija apie pinigus ir jų ekvivalentus**

66. Informaciją apie pinigus ir jų ekvivalentus pateikiame pagal 17-ojo VSAFAS 8 priede nustatytą formą (Priedas Nr. 6).

Pinigines lėšas sudaro 911,20 Eur — finansavimas iš kitų šaltinių.

### **3.7. Informacija apie finansavimo sumas**

67. Informaciją apie finansavimo sumas pateikiame pagal 20-ojo VSAFAS 4 priede nustatytą formą (Priedas Nr. 7).

Informaciją apie finansavimo sumų likučius pateikiame pagal 20-ojo VSAFAS 5 priede nustatytą formą (Priedas Nr. 8).

### **3.8. Informacija apie įsipareigojimus**

68. Ilgalaikių įsipareigojimų Gimnazija neturi.

Informaciją apie trumpalaikius įsipareigojimus pateikiame pagal 17-ojo VSAFAS 12 priede nustatytą formą (Priedas Nr. 9).

Informaciją apie įsipareigojimų dalį valiuta pateikiame pagal 17-ojo VSAFAS 13 priede nustatytą formą (Priedas Nr. 10).

### 3.9. Informacija pagal veiklos segmentus

69. Informaciją pagal veiklos segmentus pateikiame pagal 25-ojo VSAFAS 1 priede nustatytą formą (Priedas Nr. 11).

### 3.10. Informacija apie pagrindinės veiklos sąnaudas

70. Darbo užmokesčio ir socialinio draudimo sąnaudas sudaro:

Eil. Nr.	Darbo santykių rūšis	Darbo užmokesčio sąnaudos		Socialinio draudimo sąnaudos		Darbuotojų skaičius, vnt.	
		Ataskaitinis laikotarpis	Praėjęs ataskaitinis laikotarpis	Ataskaitinis laikotarpis	Praėjęs ataskaitinis laikotarpis	Ataskaitinis laikotarpis	Praėjęs ataskaitinis laikotarpis
1	Etatų sąrašė nurodyti darbuotojai	512947,86	358891,44	8246,96	105216,73	45	49
2	Kiti darbuotojai, kurie teikė paslaugas ir atliko darbus pagal autorines sutartis						
	<b>Iš viso</b>	<b>512947,86</b>	<b>358891,44</b>	<b>8246,96</b>	<b>105216,73</b>	<b>45</b>	<b>49</b>

### 3.11. Informacija apie kitos veiklos rezultata

71. Gimnazija kitos veiklos neturi.

### 3.12. Informacija apie finansinės ir investicinės veiklos rezultata

72. Informaciją apie finansinės ir investicinės veiklos rezultata pateikiame pagal 6-ojo VSAFAS 4 priede nustatytą formą (Priedas Nr.12).